

Tuyên truyền, hướng dẫn nộp hồ sơ cấp hộ chiếu phổ thông trên Cổng dịch vụ công

Việc triển khai cấp hộ chiếu phổ thông trong nước trên Cổng dịch vụ công tạo điều kiện cho công dân nộp hồ sơ đề nghị cấp hộ chiếu được thuận lợi, minh bạch, tiết kiệm chi phí, làm chủ thời gian nộp hồ sơ, thời gian đi lại, toàn bộ thao tác này đều được thực hiện trên môi trường Internet. Với việc triển khai cấp hộ chiếu trực tuyến qua Cổng dịch vụ công, công dân có thể chủ động khai tờ khai đề nghị cấp hộ chiếu qua mạng Internet vào bất cứ kỳ thời gian, địa điểm nào, bằng các phương tiện có kết nối Internet mà không phải đến trực tiếp Cơ quan xuất nhập cảnh để xếp hàng nộp tờ khai, chụp ảnh.

Thực hiện Nghị định 59/2022/NĐ-CP ngày 05/9/2022 của Chính phủ về định danh và xác thực điện tử, kể từ ngày 01/7/2024, công dân nộp hồ sơ trực tuyến đề nghị cấp hộ chiếu phổ thông trong nước trên Cổng dịch vụ công chỉ được đăng ký bằng phương thức duy nhất là tài khoản VNeID mức độ 2. Trường hợp gặp khó khăn, vướng mắc trong quá trình đăng ký, đăng nhập tài khoản VNeID mức độ 2, đề nghị liên hệ với Bộ Công an (Tổng đài 1900.0368) để được hỗ trợ.

Trình tự cụ thể, tiến hành như sau:

I. Điều kiện để thực hiện nộp hồ sơ cấp hộ chiếu phổ thông trực tuyến trên Cổng dịch vụ công:

1. Đối với người từ đủ 14 tuổi trở lên:

- Có căn cước công dân (CCCD);
- Có tài khoản định danh điện tử VneID mức độ 2;
- Có tài khoản thanh toán lệ phí trực tuyến qua hệ thống internet banking của các ngân hàng hoặc các Ví thanh toán điện tử (Có thể nhờ tài khoản khác thanh toán hộ).

2. Đối với người chưa đủ 14 tuổi:

- Có số định danh cá nhân;
- Tờ khai do bố, mẹ hoặc người đại diện hợp pháp khai (trường hợp bố mẹ ly hôn thì do người được Tòa án chỉ định nuôi con hoặc người được Tòa án chỉ định giám hộ đứng tên khai).

3. Lưu ý chuẩn bị trước:

- File ảnh chân dung in trên hộ chiếu (ảnh cỡ 4cm x 6cm, ảnh đúng với thực tế khuôn mặt không được sử dụng phần mềm chỉnh sửa hoặc có thay đổi đặc điểm nhận dạng; phông nền trắng; mặt nhìn thẳng; tóc không che lông mày, phủ tai; không đeo kính; khuôn mặt chiếm 75% ảnh, trang phục lịch sự);

- Đối với các trường hợp cấp lại hộ chiếu do hết hạn, sắp hết hạn, bị hư hỏng hoặc có đề nghị khác yêu cầu chụp trang thông tin nhân thân (trang 2,3) trong hộ chiếu, trang đóng dấu nhập cảnh lần cuối cùng để tải đính kèm tờ khai trên hệ thống.

- Đối với trường hợp hộ chiếu còn hạn sử dụng nhưng bị mất, công dân viết đơn trình báo về việc mất hộ chiếu (biểu mẫu TK05 theo Thông tư số

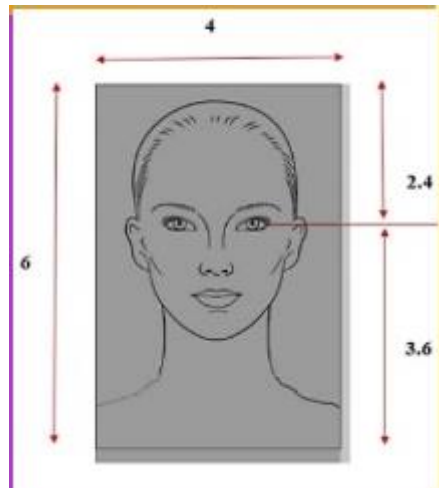
31/2023/TT-BCA ngày 20/07/2023 của Bộ Công an) và chụp hình đơn báo mất tài đính kèm tờ khai trên hệ thống.

II. Hướng dẫn trình tự các bước nộp hồ sơ đề nghị cấp hộ chiếu trực tuyến:

1. ĐỐI VỚI CÔNG DÂN ĐỦ TỪ 14 TUỔI:

Bước 1: Chuẩn bị tài liệu

+ Ảnh chân dung bản mềm kích thước 4x6 nền trắng, khuôn mặt chiếm khoảng 75% diện tích ảnh, mắt nhìn thẳng lộ rõ 02 tai, lông mày, đầu trần không đeo kính...

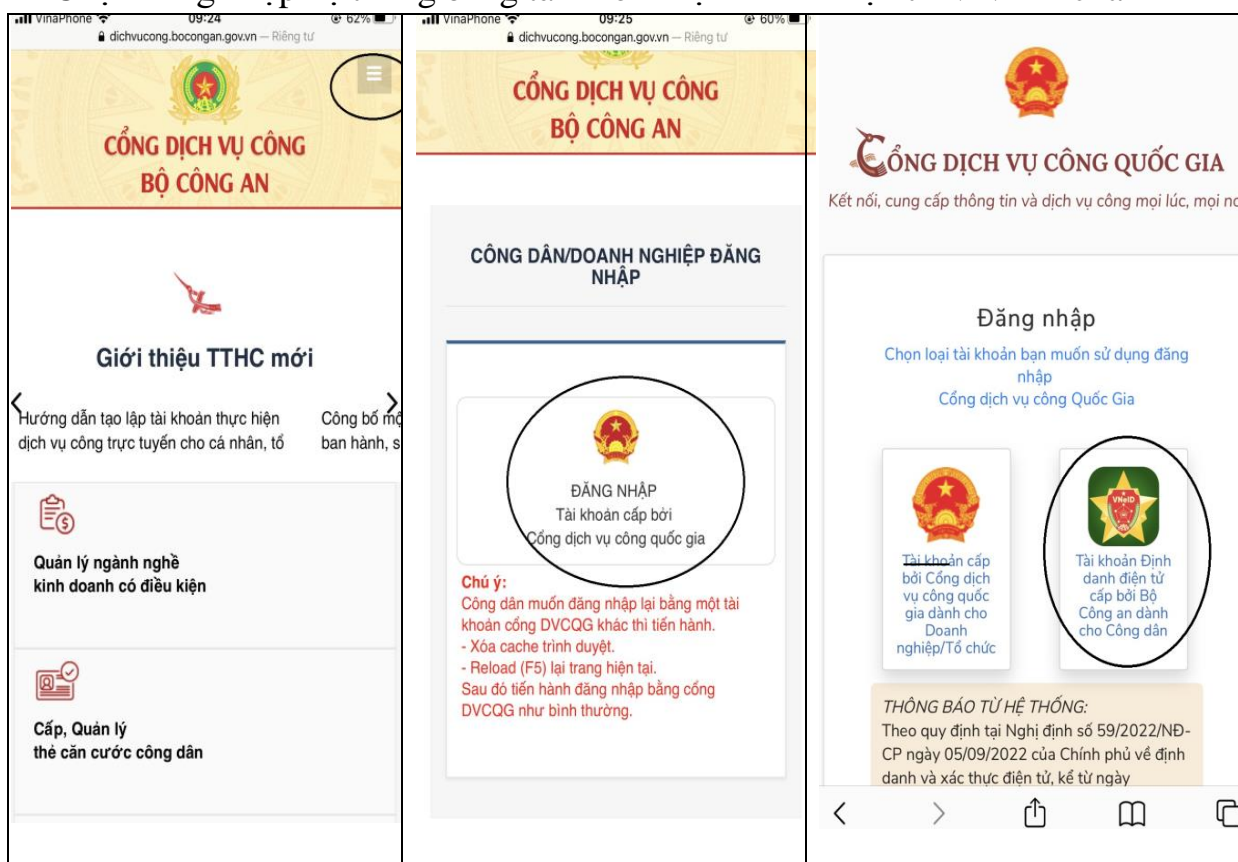


+ Mã số căn cước công dân, bản chụp các giấy tờ liên quan nếu có, hộ chiếu cũ, đơn trình bày, đơn báo mất

Bước 2: Truy cập Website: <https://dichvucong.bocongan.gov.vn>

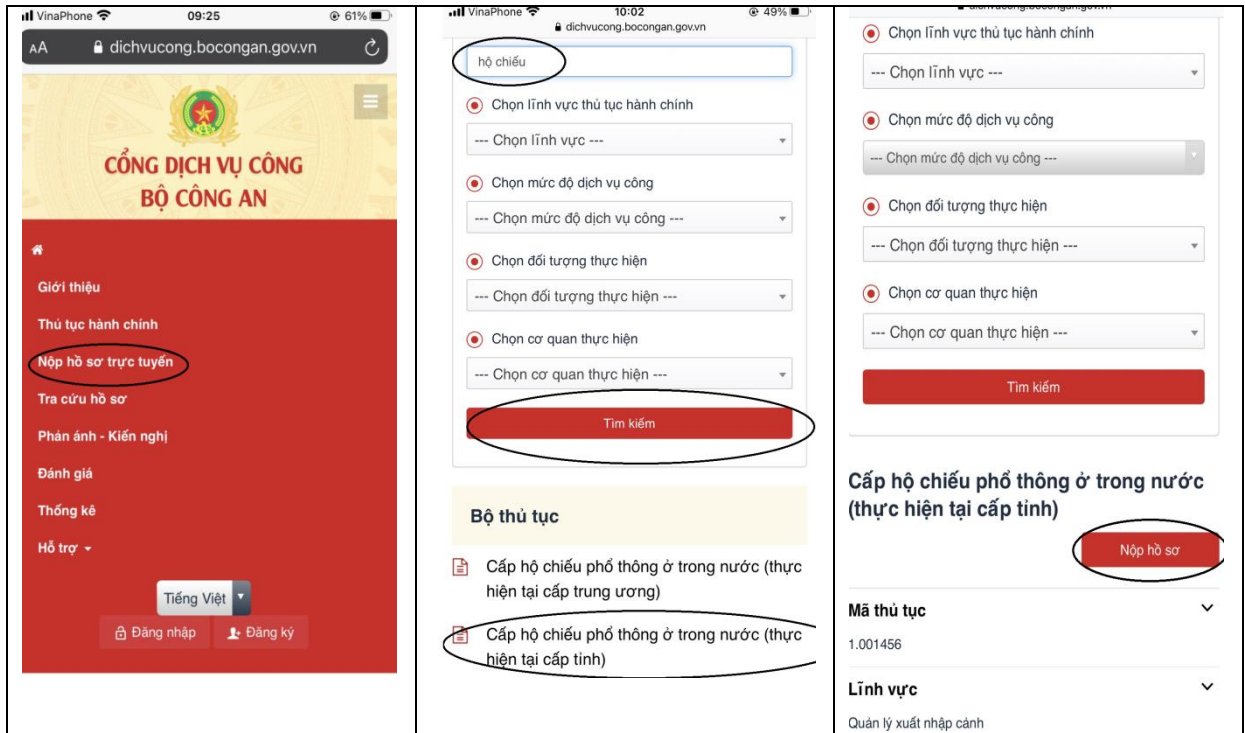
- Công dân chọn biểu tượng  góc phải trên cùng màn hình

+ Chọn đăng nhập hệ thống bằng tài khoản định danh điện tử VNEID của mình



Bước 3: Sau khi đăng nhập thành công tiến hành chọn thanh

- Chọn mục nộp hồ sơ trực tuyến, tìm từ khóa 'Hộ chiếu', kích chọn tìm kiếm
- Chọn cấp hộ chiếu phổ thông thực hiện tại cấp tỉnh;



- Chọn cơ quan tiếp nhận hồ sơ theo nhu cầu => Chọn mục cấp hộ chiếu cho công dân đủ 14 tuổi



- Thực hiện tải ảnh chân dung, kê khai các thông tin của công dân còn thiếu trên tờ khai,

“Quý khách đang tạo hồ sơ để nộp trực tuyến. Vui lòng kiểm tra lại thông tin người nộp hồ sơ bên dưới. Nếu thông tin chính xác thì nhấn Đồng ý và Tiếp tục”.

DVCTT Toàn trình 1.001456 - Cấp hộ chiếu phổ thông trong nước (thực hiện tại cấp tỉnh)

Lưu ý: Tải ảnh chân dung 4x6 nền trắng (Kiểu ảnh .jpg, kích thước < 2MB). Ông/ bà vui lòng xem hướng dẫn quy chuẩn ảnh 4x6 của thủ tục Cấp hộ chiếu phổ thông [tại đây](#).

Ảnh chân dung 

1. Họ (phải nhập đầy đủ nếu có)

Tên đệm và tên

Họ và tên (*)

2. Giới tính (*)

Lưu ý:

- + Nhập đầy đủ các thông tin trên tờ khai đặc biệt chú ý các thông tin nơi sinh, năm sinh bố, mẹ.
- + Chọn hình thức nhận kết quả hộ chiếu theo đường bưu chính, trực tiếp.

+ Tải đầy đủ các ảnh vào thành phần hồ sơ nếu có(Ảnh mặt hộ chiếu cũ, đơn báo mất hộ chiếu...)

The screenshot shows a web form on the website dichvucong.bocongan.gov.vn. The form is for applying for a passport. It includes a section for document type (Bản chụp có chứng thực giấy tờ do cơ quan có thẩm quyền của Việt Nam cấp chứng minh người đại diện hợp pháp đối với người mất năng lực hành vi dân sự, người có khó khăn trong nhận thức, làm chủ hành vi theo quy định của Bộ luật dân sự; trường hợp bản chụp không có chứng thực thì xuất trình bản chính để kiểm tra đối chiếu) and a section for document type (Đơn trình báo mất hộ chiếu phổ thông). The form has a 'Chọn tệp tin' (Choose file) button and a 'Đồng ý và tiếp tục' (Agree and continue) button. A red circle highlights the 'Đồng ý và tiếp tục' button.

- Sau khi điền đầy đủ thông tin, kích chọn ‘đồng ý và tiếp tục’.

- Tại màn hình tiếp theo kéo xuống kiểm tra lại thông tin đã nhập, cuối cùng nhập mã xác nhận, tích chọn ‘Tôi xin chịu trách nhiệm trước pháp luật về lời khai trên’. Sau đó ấn chọn nộp hồ sơ.

Mã xác nhận (*)

ycilu

 
Đổi mã xác nhận khác



Tôi xin chịu trách nhiệm trước pháp luật về lời khai trên

 Quay lại

 Nộp hồ sơ

Bước 4: Thanh toán lệ phí và theo dõi kết quả: Công dân thường xuyên theo dõi kết quả phê duyệt qua tin nhắn điện thoại, email hoặc truy cập, đăng nhập vào website: <http://dichvucong.bocongan.gov.vn/tracuu>

+ Các trường hợp cơ quan QLXNC yêu cầu bổ sung hồ sơ ấn ‘Cập nhật’ để bổ sung.

+ Các hồ sơ đã được chấp thuận ấn ‘Thanh toán’ để thanh toán trực tuyến

<p>Cập nhật thông tin tài khoản từ CSDL về Dân</p> <p>Tim thấy tổng số 2 hồ sơ</p> <p>G01.847.108.000-240702-0040 DVCTT Toàn trình Cấp hộ chiếu phổ thông trong nước (thực hiện tại cấp tỉnh)</p> <p>TRẦN TUẤN ANH (036090013891) - Ngày nộp: 02/07/2024 10:31:47</p> <p>- Yêu cầu bổ sung: công dân chụp lại ảnh chân dung theo đúng quy định</p> <p>Chi tiết Cập nhật Hủy hồ s</p>	<p>G01.847.108.000-240702-0032 (Nộp online) - Về việc: Cấp hộ chiếu phổ thông trong nước (thực hiện tại cấp tỉnh)</p> <p>HOÀNG THỊ THU LAN - Ngày nộp: 02/07/2024 09:57:13</p> <p>- Mới đăng ký</p> <p>Chi tiết Thanh toán Quy trình</p> <p>CÔNG DỊCH VỤ CÔNG - BỘ CÔNG AN</p>	<p>G01.847.108.000-240220-0012 (Nộp online) - Về việc: Cấp hộ chiếu phổ thông trong nước (thực hiện tại cấp tỉnh)</p> <p>ĐỒ DIỆU LƯƠNG - Ngày nộp: 20/02/2024 08:46:29 - Ngày tiếp nhận: 20/02/2024 19:49:07 - Ngày dự kiến trả: 04/03/2024 08:00:00 - Ngày có kết quả: 03-03-2024 11:56:08</p> <p>- Đã xử lý xong.</p> <p>Chi tiết Quy trình</p>
--	--	--

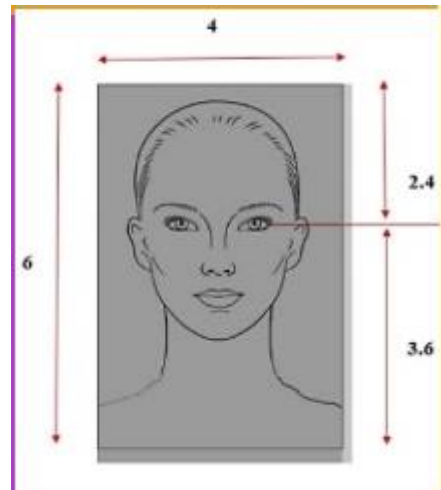
Chú ý: Hồ sơ chỉ được xử lý khi đã hoàn thiện thanh toán lệ phí. Công dân theo dõi ngày có kết quả trên hệ thống

2. ĐỐI VỚI CÔNG DÂN DƯỚI 14 TUỔI:

Bước 1: Chuẩn bị tài liệu

+ Ảnh chân dung bản mềm kích thước 4x6 nền trắng, khuôn mặt chiếm khoảng 75% diện tích ảnh, mắt nhìn thẳng lộ rõ 02 tai, lông mày, đầu trần không đeo kính

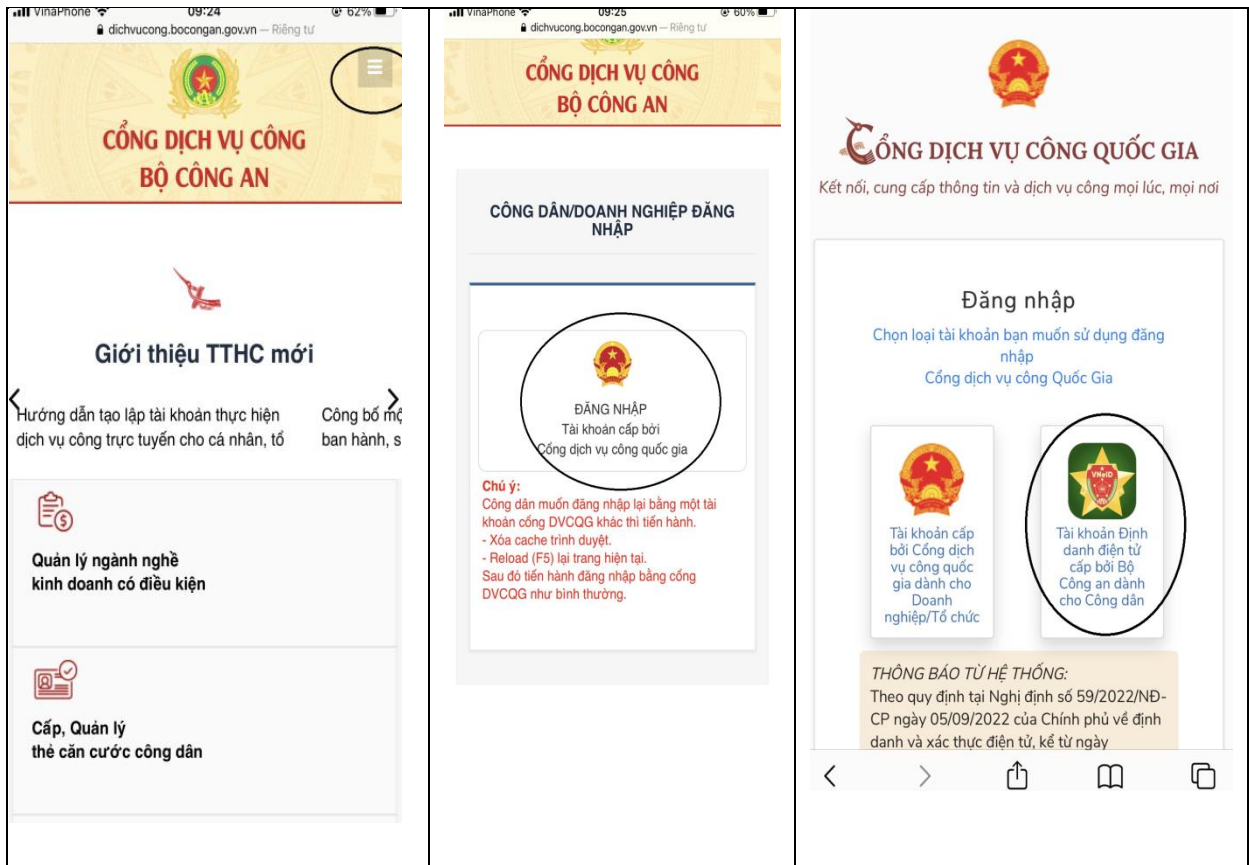
+ Mã số định danh của trẻ em, bản chụp các giấy tờ liên quan nếu có: Hộ chiếu cũ, giấy khai sinh, đơn trình bày, đơn báo mất, trích lục đăng ký Giám hộ, giấy ủy quyền có xác nhận của ĐSQ, LSQ Việt Nam nước bố mẹ trẻ em sinh sống



Bước 2: Truy cập Website: <https://dichvucong.bocongan.gov.vn>

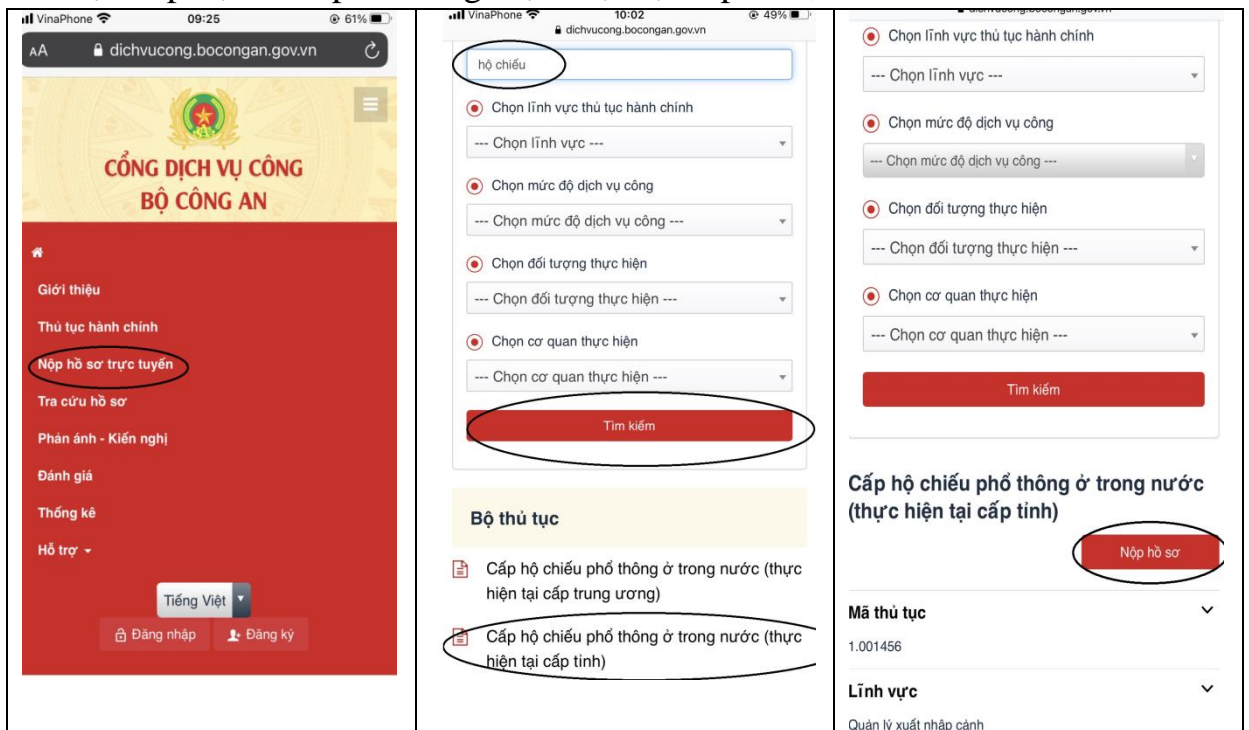
- Bố, mẹ hoặc người đại diện hợp pháp chọn biểu tượng  góc phải trên cùng màn hình

+ Chọn đăng nhập hệ thống bằng tài khoản định danh điện tử VNEID của mình



Bước 3: Sau khi đăng nhập thành công tiến hành chọn thanh

- Chọn mục nộp hồ sơ trực tuyến, tìm từ khóa 'Hộ chiếu', kích chọn tìm kiếm
- Chọn cấp hộ chiếu phổ thông thực hiện tại cấp tỉnh;



- Chọn cơ quan tiếp nhận hồ sơ theo nhu cầu => Chọn mục cấp hộ chiếu cho trẻ em dưới 14 tuổi

Chọn trường hợp hồ sơ

Chọn quy trình xử lý và cơ quan giải quyết (nếu có) phù hợp

Cơ quan giải quyết hồ sơ (*)

Công an tỉnh Nam Định

Trường hợp giải quyết (*)

-- Chưa chọn --

-- Chưa chọn --

8 ngày - Cấp hộ chiếu phổ thông cho người đủ từ 14 tuổi

8 ngày - Cấp hộ chiếu phổ thông cho trẻ em dưới 14 tuổi

CỔNG DỊCH VỤ CÔNG - BỘ CÔNG AN



Địa chỉ: 30 Trần Bình Trọng - Nguyễn Du - Hai Bà Trưng - Hà Nội

Email: vanphongbo@mps.gov.vn

Hỗ trợ

Cơ quan chủ quản: BỘ CÔNG AN

Khi sử dụng lại thông tin, đề nghị ghi rõ nguồn "Cổng Dịch vụ

- Thực hiện tải ảnh chân dung, kê khai đầy đủ các thông tin của của bố/mẹ, thông tin của trẻ em dưới 14 tuổi

“Quý khách đang tạo hồ sơ để nộp trực tuyến. Vui lòng kiểm tra lại thông tin người nộp hồ sơ bên dưới. Nếu thông tin chính xác thì nhấn Đồng ý và Tiếp tục”.

DVCTT Toàn trình 1.001456 - Cấp hộ chiếu phổ thông trong nước (thực hiện tại cấp tỉnh)

Lưu ý: Tải ảnh chân dung 4x6 nền trắng (Kiểu ảnh .jpg, kích thước < 2MB). Ông/ bà vui lòng xem hướng dẫn quy chuẩn ảnh 4x6 của thủ tục Cấp hộ chiếu phổ thông **tại đây**.

Ảnh chân dung

1. Họ (phải nhập đầy đủ nếu có)

Tên đệm và tên

Họ và tên (*)

2. Giới tính (*)

-- Chưa chọn --

- Lưu ý:

+ Nhập đầy đủ các thông tin trên tờ khai đặc biệt là địa chỉ tạm trú nếu địa chỉ tạm trú khác với địa chỉ thường trú, thông tin cha, mẹ theo giấy khai sinh, mã định danh của trẻ em...

+ Chọn hình thức nhận kết quả hộ chiếu theo đường bưu chính, trực tiếp.

+ Tải đầy đủ các ảnh vào thành phần hồ sơ nếu có (Ảnh mặt hộ chiếu cũ, đơn báo mất hộ chiếu...)

- Sau khi điền đầy đủ thông tin, kích chọn ‘đồng ý và tiếp tục’.

- Tại màn hình tiếp theo kéo xuống kiểm tra lại thông tin đã nhập, cuối cùng nhập mã xác nhận, tích chọn ‘Tôi xin chịu trách nhiệm trước pháp luật về lời khai trên’ (I accept legal responsibility for the above statement). Sau đó ấn chọn nộp hồ sơ (Submit application).

Mã xác nhận (*)



Tôi xin chịu trách nhiệm trước pháp luật về lời khai trên

Bước 4: Thanh toán lệ phí và theo dõi kết quả: Công dân thường xuyên theo dõi kết quả phê duyệt qua tin nhắn điện thoại, email hoặc truy cập, đăng nhập vào website: <http://dichvucong.bocongan.gov.vm/tracuu>

+ Các trường hợp cơ quan QLXNC yêu cầu bổ sung hồ sơ ấn ‘Cập nhật’ để bổ sung.

+ Các hồ sơ đã được chấp thuận ấn ‘Thanh toán’ để thanh toán trực tuyến

Cập nhật thông tin tài khoản từ CSDL về Dân

Tim thấy tổng số 2 hồ sơ

G01.847.108.000-240702-0040
(Nộp online)
- Về việc: *Cấp hộ chiếu phổ thông trong nước (thực hiện tại cấp tỉnh)*
- Ngày nộp: 02/07/2024 10:31:47
- Yêu cầu bổ sung.
công dân chụp lại ảnh chân dung theo đúng quy định

TRẦN TUẤN ANH (036090013891)

Chi tiết Cập nhật Hủy hồ sơ

G01.847.108.000-240702-0032
(Nộp online)
- Về việc: *Cấp hộ chiếu phổ thông trong nước (thực hiện tại cấp tỉnh)*
- Ngày nộp: 02/07/2024 09:57:13
- Mới đăng ký

HOÀNG THỊ THU LAN

Chi tiết \$ Thanh toán Quy trình

G01.847.108.000-240220-0012
(Nộp online)
- Về việc: *Cấp hộ chiếu phổ thông trong nước (thực hiện tại cấp tỉnh)*

ĐỒ DIỆU LƯƠNG

- Ngày nộp: 20/02/2024 08:46:29
- Ngày tiếp nhận: 20/02/2024 19:49:07
- Ngày dự kiến trả: 04/03/2024 08:00:00
- Ngày có kết quả: 03-03-2024 11:56:08

- Đã xử lý xong.

Chi tiết Quy trình

CỔNG DỊCH VỤ CÔNG - BỘ CÔNG AN

* **Chú ý:** Hồ sơ chỉ được xử lý khi đã hoàn thiện thanh toán lệ phí. Công dân theo dõi ngày có kết quả trên hệ thống

III: Lệ phí cấp hộ chiếu.

- Lệ phí áp dụng theo Thông tư số 25/2021/TT-BTC ngày 07/04/2021 của Bộ tài chính, theo đó:

+ Trường hợp hộ chiếu lần đầu, cấp lại do sắp hết hạn, cấp lại do hết hạn lệ phí là 200.000đ.

+ Trường hợp hộ chiếu cấp lại do bị mất, hư hỏng lệ phí là 400.000đ.

- Lệ phí áp dụng theo Thông tư số 43/2024/TT-BTC ngày 28/06/2024 của Bộ tài chính, theo đó:

+ Trường hợp hộ chiếu lần đầu, cấp lại do sắp hết hạn, cấp lại do hết hạn lệ phí là 160.000đ.

+ Trường hợp hộ chiếu cấp lại do bị mất, hư hỏng lệ phí là 360.000đ.